JEGYZŐKÖNYV
Fenntartó-Óvoda közös üléséről

Helye: 1124 Budapest, Mártonhegyi út 65.
Ideje: 2019. szeptember 2.

Jelen vannak Dr. Tímár Petra (fenntartó Egyesület elnöke)
Kovács Béláné (óvodavezető)

Tárgy:

Fenntartó és Óvoda nevelési évenkénti rendszeres együttműködésének, ennek keretében az Óvoda fenntartói törvényességi ellenőrzésének megvalósulása

1. Az Óvodavezető beszámol a 2018/19. nevelési évben végzett tevékenységről, az óvodai gazdálkodásról, a szakmai munka eredményességéről, a gyermekvédelmi tevékenységről, a gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedésekről, a munkaterv teljesüléséről. Tájékoztatja a Fenntartót, hogy az Óvodát érintő hatósági vizsgálat, ellenőrzés, egyéb eljárás nem volt a nevelési évben.

2. Az Óvodavezető bemutatja a Fenntartónak az intézményi dokumentációt:
   - pedagógiai programot, házirendet, szmsz-t
   - hatályos munkaszerződéseket
   - normatívával kapcsolatos iratokat, a szülői nyilatkozatokat

   A Fenntartó az iratokat megtekintette és megvizsgálta. Megállapítja, hogy az Óvodai dokumentumok rendelkezésre állnak, azok vezetése és nyilvántartása megfelelő.

3. Az Óvodavezető beszámol a KIR-adatszolgáltatások teljesítéséről és az egyéb nyilvánossági kötelezettségekről.
   A Fenntartó megállapítja, hogy az adatszolgáltatási, nyilvánossági követelmények teljesültek.

4. A Fenntartó részletesen vizsgálta a gazdálkodási-pénzügyi tevékenységet, az Óvoda pénzügyi helyzetét, vizsgálta a könyvvezetési dokumentációt.

5. A Fenntartó beszámolójában tájékoztatja az Óvodát a 2019/20. nevelési évi fenntartói működésről, a fenntartó gazdálkodásáról, pénzügyi helyzetéről.

6. **A jelenlévők kölcsönösen megerősítik a 2013-ban elfogadott WOP-ban deklarált fenntartó-óvoda együttműködés alapelve melletti elkötelezettségüket, a rendszeres és érdemi kapcsolattartás fontosságát a nevelési évenként rendszeresen június hónapban tartandó közös ülések keretében.**

Egyéb kérdés, észrevétel nem hangzott el, ülés befejezve, jegyzőkönyv lezárva.

.....
fenntartó

.....
óvoda